

***ISTITUTO COMPRENSIVO di CORINALDO***

*con sedi staccate di Ostra Vetere e Castelleone di Suasa*

*Via Dante 45 – 60013 Corinaldo (AN) -* Tel. 071.67161–Fax 071.7978021

*Codice Fiscale 92015290429 – Codice Ministeriale ANIC834008*

***Sito web: www.iccorinaldo.edu.it***- ***E-mail: anic834008@ istruzione.it***

**SCHEDA DI AUTOCERTIFICAZIONE DOCENTI**

**Premesse:**

1. La presente scheda di autocertificazione dei docenti dovrà essere redatta da ogni docente:

* in word, utilizzando il presente documento;
* per via scritta usando lo stesso modello.

1. Essa dovrà essere consegnata (**e protocollata**) in Direzione (**pena** **esclusione dagli eventuali benefici relativi**) a mano, o inviata ad[anic834008@istruzione.it](mailto:anic834008@istruzione.it) tassativamente **entro e non oltre il giorno** **08/07/2019**;*di conseguenza la scheda non rappresenta un obbligo di**servizio* ***ma chi non la presenta è automaticamente escluso da ogni beneficio***;
2. nella tabella di autocertificazione occorre far riferimento solo ad eventi relativi all’a.s. 2018/2019;
3. il dirigente scolastico **può assegnare** **una somma** **del fondo (di cui al comma 125 art.1 L.107/2015) fino ad un massimo del 25 % del personale docente in servizio nell’IC Corinaldo;**
4. è **automaticamente escluso** dai benefici della legge n.107/2015 art.1 commi 125-130 il personale docente destinatario di provvedimento disciplinare;
5. è **automaticamente escluso** dai benefici della legge n.107/2015 art.1 commi 125-130 il personale che non cura con completezza, correttezza e rispetto dei tempi la stesura della propria obbligatoria documentazione didattica;
6. nella descrizione delle attività svolte potrà essere inserita una voce già valutata in termini di Fondo di istituto a.s. 2018/2019 (FIS) **solo** **per un impegno eccedente rispetto a quello già riconosciuto nel FIS stesso**.

**Scheda di autocertificazione per l’attribuzione del punteggio**

1. **Qualità dell’insegnamento e contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori (definiti dal** | **Descrizione** | **Valutazione** |
| **Comitato di valutazione)** | **(a cura del docente)** | **(a cura del** |
|  |  | **Dirigente** |
|  |  | **scolastico)** |
| Partecipazione a corsi di |  |  |
| formazione/aggiornamento |  |  |
| promossi dall’istituto ed |  |  |
| esplicitati nel PTOF |  |  |
| poiché rispondenti ai bisogni |  |  |
| educativi degli alunni |  |  |
| Partecipazione a corsi di |  |  |
| formazione/aggiornamento |  |  |
| promossi da enti esterni e |  |  |
| coerenti con i bisogni |  |  |
| educativi degli alunni |  |  |
| Partecipazione a progetti nel PTOF per |  |  |
| il contrasto alla dispersione, |  |  |
| all’abbandono scolastico e finalizzati all’inclusione di alunni BES |  |  |
| |  | | --- | | Partecipazione attiva a |   progetti ed iniziative legate alle competenze chiave e di cittadinanza |  |  |
| Partecipazione attiva a |  |  |
| concorsi ed a progetti legati |  |  |
| al territorio e rispondenti ai |  |  |
| bisogni educativi degli alunni |  |  |
| Partecipazione a visite di istruzione o uscite didattiche in orario extracurricolare |  |  |
| Essersi reso disponibile nella sostituzione di colleghi assenti |  |  |
| Interventi straordinari (incontri con i genitori, con specialisti UMEE o privati…) legati a problematiche formative o comportamentali urgenti ed imprevedibili (ad es. nei confronti di alunni stranieri, con disagio socio-economico, BES…) |  |  |
| Applicazione di nuove |  |  |
| metodologie e stili di |  |  |
| insegnamento innovativi in |  |  |
| classe con attività documentate |  |  |

**B)Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni, dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **Valutazione** |
| **Indicatori (definiti dal** |  | **Descrizione** | **(a cura del** |
| **Comitato di valutazione)** |  | **(a cura del docente)** | **Dirigente** |
|  |  |  | **scolastico)** |
|  |  |  |  |
| Partecipazione a gruppi di ricerca di istituto o in rete. |  |  |  |
| Essersi impegnato/a a formare i | |  |  |
| colleghi e/o a veicolare e |  |  |  |
| condividere buone pratiche |  |  |  |
| educative documentate e finalizzate al potenziamento delle competenze degli alunni |  |  |  |
| Partecipazione a gruppi/consigli | |  |  |
| di classe che attuano iniziative, | |  |  |
| progetti ed attività di continuità | |  |  |
| ed orientamento in uscita fra i | |  |  |
| vari ordini di scuola |  |  |  |
| Partecipazione a gruppi/consigli | |  |  |
| di classe a concorsi a livello nazionale ed internazionale (progetti MIUR, olimpiadi di matematica, gare nazionali studentesche, concorsi……) | |  |  |
| Partecipazione a gruppi/consigli | |  |  |
| di classe che progettano ed |  |  |  |
| applicano in classe strategie | per |  |  |
| l’inclusione |  |  |  |

1. **Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicatori (definiti dal Comitato di valutazione)** | **Descrizione** | **Valutazione** |
|  | **(a cura del** | **(a cura del** |
|  | **docente)** | **Dirigente** |
|  |  | **scolastico)** |
| Avere assunto e gestito incarichi di coordinamento organizzativo all’interno della classe/del plesso/dell’istituzione scolastica/ di reti fra scuole |  |  |
| Avere assunto e gestito incarichi di coordinamento didattico, all’interno della classe/del plesso/dell’istituzione scolastica/rete fra scuole |  |  |
| Referente di progetto presente nel PTOF |  |  |
| Assunzione di responsabilità nella sicurezza sul luogo di |  |  |
| Lavoro (ASPP, Addetti antincendio, Addetti Primo soccorso, preposto) |  |  |
| Componente Gruppi di lavoro e/o Commissione |  |  |
| Verbalizzatore di: |  |  |
| consigli di classe/programmazione/incontri con esperti, |  |  |
| famiglie e PEI |  |  |
| Tutor per docente neoassunto |  |  |
| (ALTRO A CURA DEL |  |  |
| DOCENTE)………………………….. |  |  |

***ANNOTAZIONI IMPORTANTI – SCALA DI VALUTAZIONE***

*Per ogni INDICATORE verrà utilizzata una SCALA DI VALUTAZIONE a 5 livelli cha va da un minimo di 0 punti ad un massimo di 4 punti (sono valide solo valutazioni in numero intero: 0-1-2-3-4 punti)*

*Data:*

*Firma docente:*