



ISTITUTO COMPRENSIVO di CORINALDO

con sedi staccate di Ostra Vetere e Castelleone di Suasa

Via Dante 45 – 60013 Corinaldo (AN) Tel. 071.67161 – Fax 071.7978021

Codice Fiscale 92015290429 – Codice Ministeriale ANIC834008

Sito web: www.istitutocomprensivocorinaldo.it - **E-mail** anic834008@istruzione.it

COMUNICATO N° 246

A tutti i docenti

Oggetto: Trasmissione VERBALE COMITATO DI VALUTAZIONE

**Ordine del giorno: SCHEDE DI AUTOCERTIFICAZIONE
DOCENTI per il premio di merito art.1 L.107/2015 comma 125-130**

Il giorno 6 maggio 2016 presso la direzione dell'IC Corinaldo alle ore 18.00 alla presenza di tutti i componenti del Comitato di valutazione (Dirigente scolastico, Rossi Berluti, Silvia Di Nicolantonio, Massimina Paolinelli, Verusca zappatori, Luca Sgreccia, Francesco Fratini) **si passa ad esaminare la scheda di autocertificazione proposta dal Dirigente scolastico e che viene di seguito proposta.**

SCHEMA DI AUTOCERTIFICAZIONE DOCENTI

PROPOSTA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

La presente scheda di autovalutazione dei docenti potrà essere redatta da ogni docente:

1. in word, utilizzando il presente documento;
2. in word, ricostruendo, anche con formato personalizzato (ma con lo stesso contenuto), il presente documento;
3. per via scritta ricostruendo, con formato personalizzato (ma con lo stesso contenuto), il presente documento.

Essa dovrà essere consegnata in Direzione a mano, o inviata ad anic834008@istruzione.it entro il giorno 30/06/2016.

Nella tabella di autovalutazione occorre far riferimento solo ad eventi relativi all'a.s. 2015/2016.

Tabella di autovalutazione per l'attribuzione del punteggio

A) **Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti (IN EVIDENZA le proposte aggiuntive del dirigente scolastico)**

Descrittori	Descrizione (a cura del docente)	Numero ore	Valutazione
Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento promossi dall'istituto ed esplicitati nel POF/PTOF poiché rispondenti ai bisogni educativi degli alunni dell'Istituto			
Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento promossi da enti esterni e coerenti con i bisogni educativi degli alunni dell'Istituto			
Partecipazione a progetti per il contrasto alla dispersione e all'abbandono scolastico			
Aver mostrato flessibilità nella gestione del lavoro comune adattando e modificando orari, spazi, stili di insegnamento			
Attività di recupero/potenziamento extracurricolare			
Assenza di sanzioni disciplinari*		X	
Cura delle relazioni con gli studenti, colleghi e le famiglie*		X	

*Per tali voci è necessaria solo la descrizione

B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni, dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche (IN EVIDENZA le proposte aggiuntive del dirigente scolastico)

Descrittori	Descrizione (a cura del docente)	Numero ore	Valutazione
Aver collaborato alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche			
Essersi impegnato/a formare i colleghi e/o a veicolare e condividere buone pratiche educative			
Partecipazione a gruppi/consigli di classe che attuano iniziative, progetti ed attività di continuità fra i vari ordini di scuola			
Partecipazione a gruppi/consigli di classe che attuano in classe la didattica con l'utilizzo delle nuove tecnologie			
Partecipazione a gruppi/consigli di classe che progettano ed applicano in classe strategie per l'inclusione			
Completezza e correttezza nella stesura della documentazione didattica*		X	
Risultati certificati relativi al potenziamento delle competenze degli alunni*		X	

*Per tali voci è necessaria **solo la descrizione**

C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale:

Descrittori	Descrizione (a cura del docente)	Numero (*)	Valutazione
Collaboratore DS /componente staff			
Fiduciario di Plesso			
Funzione Strumentale			
Assunzione di responsabilità nella sicurezza sul luogo di lavoro			
Coordinatore del lavoro in rete fra scuole			
Coordinatore di classe-secondaria			
Responsabile "Dipartimento"			
Responsabile di "Progetto"			
Componente Gruppi di lavoro			
Componente Commissione			
Verbalizzatore di consigli di classe/programmazione			
Tutor per docente neoassunto			
(ALTRO A CURA DEL DOCENTE).....			

(*) La voce NUMERO si può riferire ad esempio a:

- Numero dei progetti gestiti dal "Coordinatore singolo di Progetto"
- Numero dei Corsi e/o dei Progetti formativi d'Istituto condotti dal formatore dei colleghi (Corsi di aggiornamento/formazione)
- Numero dei Progetti formativi d'Istituto condotti dal tutor esperto (Progetti per la disseminazione di Buone prassi)

ANNOTAZIONI IMPORTANTI – SCALA DI VALUTAZIONE

Per ogni VOCE / INDICATORE verrà utilizzata la seguente scala di VALUTAZIONE:

0 PUNTI – VALUTAZIONE NULLA

1 PUNTO – VALUTAZIONE MEDIOCRE

2 PUNTI – VALUTAZIONE SUFFICIENTE

3 PUNTI - VALUTAZIONE BUONA

4 PUNTI – VALUTAZIONE OTTIMA/ECCELLENTE

SI PASSA IMMEDIATAMENTE ALLA DISCUSSIONE DELLA PROPOSTA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO:

IL COMITATO DI VALUTAZIONE **ESCLUDE** A MAGGIORANZA (AD ECCEZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO) DALLA SCHEDA PROPOSTA LE SEGUENTI VOCI:

Assenza di sanzioni disciplinari		X	
Cura delle relazioni con gli studenti, colleghi e le famiglie		X	

L'assenza di sanzioni disciplinari viene giudicata condizione necessaria per accedere ai benefici della legge (e viene inserita nelle premesse, come proposto dal componente esterno prof.ssa Di Nicolantonio)

La cura delle relazioni con studenti, colleghi e famiglie non è stata ritenuta un indicatore oggettivo: essa verrà inserita nel momento in cui verrà inserito, come elemento di valutazione, anche un questionario per le famiglie. Si ritiene prudente non inserirlo nel corrente a.s.

IL COMITATO DI VALUTAZIONE **ESCLUDE** A MAGGIORANZA (AD ECCEZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO) DALLA SCHEDA PROPOSTA LE SEGUENTI VOCI:

Completezza e correttezza nella stesura della documentazione didattica		X	
Risultati certificati relativi al potenziamento delle competenze degli alunni		X	

La completezza e correttezza nella stesura della documentazione didattica viene giudicata condizione necessaria per accedere ai benefici della legge (e viene inserita nelle premesse, come proposto dalla componente docenti e dal componente esterno)

L'indicatore "Risultati certificati relativi al potenziamento delle competenze degli alunni" non viene ritenuto (ad eccezione del Dirigente scolastico) dal Comitato di valutazione un elemento oggettivo di valutazione del lavoro. Il Dirigente ribadisce che nella valutazione degli altri indicatori terrà obbligatoriamente conto dei risultati degli alunni.

La componente docenti del Comitato (Paolinelli, Rossi Berluti) ritiene che accanto ai cinque livelli della scala di valutazione non sia opportuno inserire la dicitura "Nulla", "mediocre" ecc. pertanto il comitato, nella sua unanimità ritiene di mantenere cinque livelli nella scala di valutazione, senza inserire ulteriori diciture.

Alcuni componenti del Comitato effettuano le seguenti proposte:

Paolinelli: non è giusto mettere nello stesso piano la formazione dell'istituto con quella effettuata all'esterno; in risposta Di Nicolantonio ed il dirigente scolastico affermano che se è coerente con i bisogni educativi dell'istituto, anche tenendo conto del disagio del personale, e senza compromettere il proprio impegno a scuola, chi ha cura della propria professionalità con corsi effettuati all'esterno debba essere valutato positivamente

Verusca Zappatori chiede ed il dirigente risponde: la scheda è volontaria, non un obbligo di servizio e chi non la presenta viene automaticamente escluso dai benefici di legge

Componente docenti Rossi Berluti e Paolinelli: i provvedimenti disciplinari autoescludono automaticamente dal beneficio, ma non è opportuno inserirli nella scheda (vanno messi nelle premesse);

Rossi Berluti: non è possibile inserire la dicitura che chi è assente per malattia od altro viene automaticamente escluso dai benefici: sarebbe antisindacale

Di Nicolantonio: è più opportuno inserire nelle premesse una dicitura del tipo “si terra’ conto delle presenze/assenze del personale nel corrente anno scolastico” senza ulteriori specificazioni;

Zappatori: si chiede cosa si intende per progetti contro la dispersione scolastica, considerando che l’ordine di scuola dell’infanzia sembrerebbe essere esclusa da tali benefici;

a tal proposito il dirigente scolastico chiarisce che anche (ad esempio) il progetto “affrontiamo insieme le difficoltà” può rientrare in tale categoria: pertanto nessun ordine di scuola è escluso;

Su proposta della componente docenti **Rossi Berluti e Paolinelli** viene inserita la seguente voce/indicatore:

Partecipazione attiva a concorsi ed a progetti legati al territorio e rispondenti ai bisogni educativi del territorio

che viene accettata all’unanimità dal Comitato di valutazione

Si conviene inoltre utilizzare una voce relativa alle metodologie ed agli stili di apprendimento separata dalle altre voci. Viene pertanto inserita la seguente voce:

Applicazione di nuove metodologie e stili di apprendimento innovativi in classe e con gli alunni

Su proposta della componente docenti Rossi Berluti viene inserita la voce “orientamento in uscita” all’interno della voce:

Partecipazione a gruppi/consigli di classe che attuano iniziative, progetti ed attività di continuità ed orientamento in uscita fra i vari ordini di scuola

Il dirigente scolastico conviene sul fatto che tale voce risponde a pieno ai bisogni educativi della scuola secondaria di 1° grado.

La docente **Paolinelli** propone di differenziare, e dare maggior peso a chi effettua ricerca didattica a livello nazionale ed internazionale rispetto a chi la effettua in gruppi di lavoro a livello locale. La prof.ssa Di Nicolantonio sostiene esattamente il contrario ed infatti assume molto valore chi diffonde le buone pratiche a livello di istituzione scolastica

A parere di Di Nicolantonio non è necessario differenziare e dare maggior risalto a chi lo fa all’estero o con progetti a rilevanza nazionale.

Il Comitato, infine, non modifica la voce proposta dal Dirigente scolastico.

Il Comitato di valutazione, rispetto alla proposta del Dirigente scolastico, conviene infine di inserire la seguente voce:

Componente team progettuale (può coincidere o meno con il Consiglio di classe)

per tener conto del lavoro di team o consiglio o gruppo di lavoro effettuato

Come verbalizzatore occorre, su proposta della ins. Zappatori, inserire la **verbalizzazione degli incontri con esperti, famiglie e PEI**. Il Comitato, dopo discussione, approva la proposta all’unanimità.

Oltre alla voce relativa alla responsabilità come tutor per docente neoassunto, a maggioranza, su proposta della docente **Paolinelli**, viene inserita la voce “Tutor per tirocinante”. Il dirigente scolastico precisa che tale incarico è stato assegnato ai docenti che hanno manifestato espressa volontà ad assumersi tale responsabilità.

Il Comitato di valutazione, dunque, ritiene doveroso inserire nella scheda di autocertificazione (non di autovalutazione, in quanto la valutazione è di competenza del dirigente scolastico) le seguenti premesse:

- 1) La presente scheda di autocertificazione dei docenti di ruolo dovrà essere redatta da ogni docente:
 - in word, utilizzando il presente documento;
 - per via scritta usando lo stesso modello.
- 2) Essa dovrà essere consegnata in Direzione (**pena esclusione dagli eventuali benefici relativi**) a mano, o inviata ad anic834008@istruzione.it tassativamente **entro e non oltre il giorno 30/06/2016**; *di conseguenza la scheda non rappresenta un obbligo di servizio ma chi non la presenta è automaticamente escluso da ogni beneficio*;
- 3) nella tabella di autocertificazione occorre far riferimento solo ad eventi relativi all'a.s. 2015/2016;
- 4) nella valutazione della tabella si terrà conto della presenza/assenza del docente durante l'a.s. 2015/2016;
- 5) il dirigente scolastico **può assegnare**, come stabilito dal Comitato di valutazione dell'IC Corinaldo nella seduta del 6/5/2016, **una somma del fondo (di cui al comma 125 art.1 L.107/2015) ad un numero minimo di docenti pari al 30% del personale totale di ruolo dell'IC Corinaldo fino ad un massimo del 60% del totale stesso**;
- 6) è **automaticamente escluso** dai benefici della legge n.107/2015 art.1 commi 125-130 il personale docente destinatario di provvedimento disciplinare;
- 7) è **automaticamente escluso** dai benefici della legge n.107/2015 art.1 commi 125-130 il personale che non cura con completezza e correttezza la stesura della propria obbligatoria documentazione didattica;
- 8) nella descrizione delle attività svolte potrà essere inserita una voce già valutata in termini di Fondo di istituto a.s. 2015/2016 (FIS) **solo per un impegno eccedente rispetto a quello già riconosciuto nel FIS stesso**;

A proposito dell'ultima premessa, il Comitato ritiene che, assegnando un range fino al 60% (al massimo) di docenti totali destinatari del cosiddetto "bonus", esso abbia completamente espletato al dovere di **"premiare secondo il merito"**. sarà il dirigente a valutare se sia opportuno mantenersi attorno ad una percentuale del 30% o "spingersi" verso un premio assegnato non a tutti in maniera indifferenziata, ma con minori differenziazioni.

Si ribadisce, all'unanimità dei presenti, che i docenti in anno di prova/formazione non potranno essere destinatari del premio di merito.

Il dirigente scolastico si occuperà di modificare, secondo quanto deciso, la scheda di autocertificazione.

Inoltre il Dirigente scolastico si impegna a verificare presso l'ufficio scolastico la legittimità dei criteri di valutazione definiti dal Comitato.

La riunione si conclude alle ore 20.00.

Il verbalizzatore: Dirigente scolastico