



ISTITUTO COMPRENSIVO di CORINALDO
Con sedi staccate di Ostra Vetere e Castelleone di Suasa
Via Dante 45 – 60013 Corinaldo (AN)
Tel. 071.67161 – Fax 071.7978021
Codice Fiscale 92015290429 – Codice Ministeriale ANIC834008
E-mail anic834008@istruzione.it - anic834008@pec.istruzione.it
Sito www.istitutocomprensivocorinaldo.it

Corinaldo, 03-04-2018

Ai docenti fiduciari di plesso

Ai docenti somministratori prove INVALSI

A TUTTI I DOCENTI
Scuole sec. 1° grado

COMUNICATO N. 219

Oggetto: organizzazione prove INVALSI.

Si invitano i **docenti fiduciari di plesso** a presentarsi in direzione il giorno precedente alla prima prova INVALSI (o, in ogni caso, PRIMA dell'effettuazione della prima prova, presso la segreteria didattica (sig. Francesco Giuliani), per la consegna, **in qualità di coordinatori dei Docenti somministratori**, della seguente documentazione:

1. una busta sigillata contenente gli elenchi studenti per la somministrazione e l'elenco nominativo degli studenti che sostengono la prova;
2. una busta aperta sulla quale sono stati riportati la data, il nome della classe e il codice meccanografico del plesso di somministrazione per la riconsegna dei talloncini e degli elenchi studenti per la somministrazione relativa alle materie non ancora somministrate (giornate successive); nel caso in cui non si proceda a tale consegna si invitano i docenti coordinatori dei somministratori a conservare tali talloncini (sia quelli firmati, sia quelli non firmati relativi agli alunni assenti) nei propri plessi;
3. l'eventuale materiale di cancelleria (penne blu o nere, forbici, colla, carta, ecc.)
4. la nota di riservatezza da far firmare al Docente Collaboratore tecnico (se presente, è il docente componente del team dell'innovazione) che deve essere riconsegnata al Dirigente scolastico al termine della prima giornata di somministrazione;
5. il comunicato da leggere ad alta voce agli studenti prima dell'inizio di ciascuna prova. Si ricorda che agli alunni possono essere consegnati anche alcuni fogli bianchi, se richiesti.

Si allegano, per l'opportuna redazione, i modelli di verbale di seguito indicati:

1. Verbale prima riunione per le CLASSI NON CAMPIONE (avvio prima PROVA CBT). Si invitano i docenti coordinatori dei somministratori a fornire al dirigente scolastico, responsabile della redazione di tale verbale, tutti gli elementi utili per la redazione del documento;
2. Dichiarazione di riservatezza del Docente Collaboratore Tecnico (se presente nella prova), da far firmare (a cura del docente coordinatore della somministrazione);
3. Informazioni da leggere agli studenti all'avvio di ciascuna prova (a cura dei somministratori di ciascuna prova);
4. Verbale consegna buste al Dirigente Scolastico al termine di ciascuna prova (il fiduciario di plesso può conservare tali talloncini nel proprio plesso, per la riconsegna nelle prove successive);
5. Verbale riconsegna buste al Docente Somministratore.

Si ricorda che la procedura, sebbene complessa, è stata comunicata al dirigente scolastico nella giornata del 29/3 (area riservata della piattaforma).

Viene inviato in allegato il manuale completo di somministrazione della prova.

Si ringraziano davvero tutti i docenti per la collaborazione.

Distinti saluti.

 **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
Prof. Ing. Francesco Savore
Francesco Savore