

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORINALDO
ANNO SCOLASTICO 2020/21

CONSIGLIO D'ISTITUTO

VERBALE N°18

Mercoledì 23 Dicembre 2020, alle ore 18.30, in modalità digitale, si è tenuta la riunione del Consiglio d'Istituto, per discutere il seguente O.d.G.:

1. Approvazione verbale consiglio precedente
2. Aggiornamento P.T.O.F. – delibera del Consiglio d'Istituto
3. Relazione sullo stadio di applicazione del protocollo anti-Covid d'Istituto e quadro epidemiologico
4. Delibera di inserimento a bilancio del finanziamento del progetto PON 10.2.2A-FSEPON-MA-2020-80 La scuola che include e sostiene 19146 del 06/07/2020 – FSE-supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I° e II°
5. Delibera di inserimento a bilancio del finanziamento del progetto Monitor 440-emergenza COVID
6. Delibera di inserimento a bilancio del prefinanziamento del progetto Erasmus plus-KA229 partenariati tra scuole - attività di coding per la scuola primaria – mobilità alunni e docenti 2020-2022-CODE 4 Europe
7. Variazione n. 40 Contributo Patti di Comunità
8. Variazione n. 41 Contributo comune di Castelleone di Suasa
9. Varie ed eventuali

Presiede la riunione il presidente Nicoletta Pirani; verbalizza l'insegnante Angela Tommasetti. Presente anche il DSGA Vincenzo Federiconi. Lucilla Saccinto entra al punto n°3

1° punto O.d.G.: "Approvazione verbale seduta precedente"

Il presidente ricorda che il verbale della seduta precedente del 30/11/2020 era stato precedentemente inviato a tutti i componenti. Non essendoci osservazioni in merito, si procede alla votazione.

Si vota per l'approvazione del verbale n°17 di lunedì 30 novembre 2020.

Risultato della votazione (n° 18 votanti): favorevoli all'unanimità

Il Consiglio con

DELIBERA N°103

approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

2° punto O.d.G.: "Aggiornamento P.T.O.F. – delibera del Consiglio d'Istituto"

Il Dirigente Scolastico fa presente che il Collegio Docenti ha lavorato all'aggiornamento del P.T.O.F. con le due Funzioni Strumentali e con la commissione. I rilievi più importanti riguardano l'introduzione dell'Educazione Civica con obbligo di 33 ore di insegnamento e la valutazione della Scuola Primaria che passa dal voto in decimi al giudizio descrittivo. Il Collegio Docenti ha già impostato il lavoro riguardo la valutazione, ma se ne parlerà più avanti perché c'è tempo fino a gennaio 2021. Illustra quindi dettagliatamente le slide opportunamente predisposte dalle Funzioni Strumentali.

Francesca Sassaroli chiede spiegazioni riguardo a una variazione del contributo del Comune di Castelleone che è l'unico ad averlo inviato e, poiché non sono ancora presenti i contributi degli altri comuni, si andrà a votare l'aggiornamento sulla confidando nel fatto che i contributi arriveranno.

Il DSGA illustra il quadro sui finanziamenti degli enti locali e fa presente che al momento è arrivata solo la delibera del comune di Castelleone mentre per gli altri due comuni è stata fatta la

rendicontazione. L'Istituto non ha la delibera in mano, ma sono state comunicate le cifre che sono in linea con quelle dei precedenti anni. Amanda Sebastianelli fa presente che il comune di Barbara ha già fatto la delibera sia del 2019/20 che del 2020/21 e deve essere solo inviata.

Il Dirigente Scolastico fa presente che la richiesta di chiarimento coglie la relazione tra enti complessi quali i comuni e gli istituti comprensivi che hanno come prescrizione quella di aggiornare il P.T.O.F. entro il 4 gennaio. Ma tutto si fonda su certezza perché gli enti locali di Corinaldo e Ostra Vetere hanno già deliberato e devono solo trasferire gli atti. La questione formale è coperta da un solido rapporto con gli enti locali con i quali a più riprese ci si confronta e ribadisce che i contributi sono gli stessi dei precedenti anni.

Si vota per l'aggiornamento del P.T.O.F. per l'a.s. 2020/21 come sopra ampiamente illustrato e discusso.

Risultato della votazione (n° 18 votanti): favorevoli all'unanimità

Il Consiglio con

DELIBERA N°104

approva all'unanimità l'aggiornamento del P.T.O.F. per l'a.s. 2020/21 come sopra descritto.

3° punto O.d.G.: "Relazione sullo stadio di applicazione del protocollo anti-Covid d'Istituto e quadro epidemiologico"

Il Dirigente Scolastico è convinto che tutte le scuole rimaste fino ad ora aperte abbiano fatto un lavoro immenso, così come quelle che hanno dovuto attivare la Didattica a Distanza. I docenti sono stati professionalmente all'altezza; le famiglie e gli studenti e la segreteria hanno dimostrato senso di responsabilità.

Ci sono stati contagi a Ostra Vetere ad inizio ottobre, a Corinaldo nella Scuola dell'Infanzia a fine ottobre e in ultimo nella Scuola secondaria di I grado Corinaldo il 25 novembre. La cosa complicata è gestire il cambio continuo di protocolli. Il primo protocollo era ottimo con uno screening molto chiaro e un dipartimento non sotto pressione. Nel corso del tempo i protocolli sono cambiati e sono aumentati i tempi morti. Si è potuto andare avanti solo grazie a un grande senso di responsabilità dei docenti, dei sindaci, delle amministrazioni, dei referenti covid. Poteva andare peggio, ma bisogna ricordare che il pericolo non è scampato. Guarda con grande speranza la campagna vaccinale ed è convinto che le paure si vincono affrontando le questioni. Ci siamo impegnati tutti, ma non dobbiamo abbassare la guardia. Si riparte il 7 gennaio con la speranza che il personale scolastico sia tra i primi a poter usufruire dei vaccini.

Puntualizza che a Corinaldo c'è stato un contagio di uno studente; la classe è andata in quarantena e prima del rientro è stata fatta una campagna di tamponi rapidi gratuita e volontaria ad ampio spettro della classe e dei familiari compresa la classe parallela e sono risultati 4 positivi già in quarantena fiduciaria.

Francesca Sassaroli conferma che i bambini sono veramente bravi, ma in certe situazioni hanno bisogno di muoversi e diventa più complicato mantenere le regole. Chiede inoltre se è possibile richiedere il tampone al personale esterno che entra nelle scuole.

Il Dirigente Scolastico ricorda che chiunque entra nel nostro Istituto è tracciato, deve avere la mascherina e igienizzarsi all'ingresso. La nostra è una scuola in presenza e le attività collaterali non vietate sono garantite con la giusta vigilanza. Coglie la preoccupazione della docente ma ricorda che il nostro istituto ha già i suoi protocolli e pensa di poter escludere che i contagi siano avvenuti a scuola.

4° punto O.d.G.: "Delibera di inserimento a bilancio del finanziamento del progetto PON 10.2.2A-FSEPON-MA-2020-80 La scuola che include e sostiene 19146 del 06/07/2020 – FSE-supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I° e II° grado"

Il Dirigente Scolastico fa presente che il nostro Istituto ha portato avanti numerosi "Progetti PON" con utilizzo di fondi europei. Sono tutte progettualità già deliberate dal precedente Dirigente

Francesco Savore con l'ausilio della Funzione Strumentale Lorella Campolucci alla quale lascia la parola per spiegazioni più dettagliate. La docente fa presente ai consiglieri che si tratta di un bando uscito nel mese di luglio, riguardante un progetto con finalità di supporto per gli studenti della Scuola Secondaria di I grado. È stato emanato in seguito all'emergenza Covid ed è volto a dare un aiuto agli studenti in difficoltà anche con l'acquisto di libri di testo. Poiché il bando è uscito a fine luglio, era già tardi per acquistare libri di testo e si è pensato di inserire l'acquisto di device per implementare il parco delle disponibilità da assegnare alle famiglie che ne facciano richiesta. Il progetto prevede anche acquisto di libri, ad esempio di narrativa, in aggiunta alla normale dotazione libraria e anche materiali specifici che i docenti ritengono utili per gli alunni. Le regole, come per tutti i progetti PON, sono abbastanza rigide, ma sicuramente costituisce un'opportunità per tutti gli studenti, in particolare per alunni BES e DSA e per studenti con famiglie in difficoltà economiche. Il finanziamento è di 12.705,06 €.

Francesca Sassaroli chiede se gli acquisti di libri e sussidi per alunni BES e DSA saranno concordati con i docenti di sostegno. Cristina Bucci chiede come è andata la richiesta della prima distribuzione dei device.

Lorella Campolucci risponde che sicuramente saranno interpellati i docenti per eventuali acquisti di testi e che nella precedente distribuzione di device non c'era ancora il piano della Didattica Digitale Integrata con la conseguente obbligatorietà della Didattica a Distanza. Inoltre a novembre è stato fatto un sondaggio per le famiglie, ma ha risposto solo un terzo e al momento è difficile fare una previsione.

Si vota per il "PON 10.2.2A-FSEPON-MA-2020-80 - La scuola che include e sostiene 19146 del 06/07/2020 – FSE-supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I° e II° grado come illustrato dal Dirigente Scolastico e dalla Funzione Strumentale Lorella Campolucci.

Risultato della votazione (votanti 19): favorevoli all'unanimità

Il Consiglio con

DELIBERA N°105

approva il progetto "PON 10.2.2A-FSEPON-MA-2020-80 - La scuola che include e sostiene 19146 del 06/07/2020 – FSE-supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I° e II° grado" come sopra descritto.

5° punto O.d.G.: "Delibera di inserimento a bilancio del finanziamento del Progetto Monitor 440-emergenza COVID"

Il Dirigente Scolastico fa presente che questo progetto fa riferimento a tre assi: emergenza COVID; educazione civica; attenzione alle povertà educative. L'importo di tale progetto è di 16.000,00 €.

Il nostro Istituto si sta indirizzando per venire incontro ad un bisogno importante che vede sempre più studenti e famiglie vivere fragilità che vanno gestite con personale specialistico, nonostante i docenti dell'Istituto siano all'avanguardia e cerchino sempre di prevedere e prevenire. La prevenzione del disagio è assolutamente importante e prioritaria. Si è quindi pensato di utilizzare i fondi di questo progetto con un supporto psicologico, sia con percorsi collettivi che con sportelli dedicati, per alunni, famiglie e docenti.

Lorella Campolucci, Funzione Strumentale che ha redatto il progetto, ricorda che è nato per far fronte alle nuove fragilità manifestatesi durante questo lockdown-Covid e anche questo è stato redatto rapidamente durante il periodo estivo. Si può dire che sia un ampliamento del progetto "Affrontiamo insieme le difficoltà" in vigore da diversi anni nel nostro Istituto. Lo sportello psicologico di ascolto era già in atto, ma con ore non sufficienti al fabbisogno, per cui si implementeranno. Questo nuovo progetto prevede anche attività da svolgere in classe con modalità da concordare con esperti e l'attivazione di un telefono amico. Si tratta di un progetto molto importante, visti i disagi manifestati, e un aiuto concreto ai docenti per affrontare al meglio la situazione e favorire il benessere degli studenti, delle famiglie e degli stessi docenti.

Si vota per l'inserimento a bilancio del finanziamento del "Progetto Monitor 440-emergenza COVID" come sopra descritto e discusso.

Risultato della votazione (n°19 votanti): favorevoli all'unanimità

Il Consiglio con

DELIBERA N°106

approva all'unanimità il "Progetto Monitor 440-emergenza COVID" come sopra descritto.

6° punto O.d.G.: "Delibera di inserimento a bilancio del prefinanziamento del progetto Erasmus plus-KA229 partenariati tra scuole - attività di coding per la Scuola Primaria – Mobilità alunni e docenti 2020-2022 - CODE 4 Europe"

Il Dirigente Scolastico fa presente che siamo all'interno delle procedure di inserimento per il progetto Erasmus, un progetto di internazionalizzazione molto significativo soprattutto per i cittadini dell'Europa. Il nostro Istituto continuerà a fare del proprio meglio e ringrazia di questo la docente Carmen Enache, che ha redatto il progetto insieme al Dirigente Scolastico Savore e alla Commissione competente con i referenti Vitali e Patregnani. Questo passaggio contabile in Consiglio d'Istituto è molto importante per continuare le attività con i nostri studenti.

Il presidente Nicoletta Pirani fa presente che diversi genitori hanno chiesto se questo progetto verrà spiegato maggiormente oltre alla circolare che è già arrivata.

Il Dirigente Scolastico precisa che le classi che hanno dato l'adesione hanno già ricevuto il comunicato alle famiglie. Ci sono classi che non hanno aderito, ma questo tipo di mail è stata inviata a tutti, perché la disseminazione deve essere fatta ad ampio spettro. Le classi che non hanno ancora partecipato lo potranno fare, ma non è detto che tutti facciano tutto e un percorso didattico può essere diversificato nelle classi.

Si vota per la delibera di inserimento a bilancio del prefinanziamento del progetto Erasmus plus-KA229 partenariati tra scuole - attività di coding per la Scuola Primaria – Mobilità alunni e docenti 2020-2022 - CODE 4 Europe come sopra descritto.

Risultato della votazione (n°19 votanti): favorevoli all'unanimità

Il Consiglio con

DELIBERA N°107

approva all'unanimità la delibera di inserimento a bilancio del prefinanziamento del progetto Erasmus plus-KA229 partenariati tra scuole - attività di coding per la Scuola Primaria – Mobilità alunni e docenti 2020-2022 - CODE 4 Europe come sopra descritto.

7° punto O.d.G.: "Variazione n. 40 Contributo Patti di Comunità"

Il DSGA fa presente che si tratta di un finanziamento vincolato dallo Stato per "Patti di comunità" e che vive di due assi: merito e metodo. Incentiva rapporti di collaborazioni con enti locali e promuove attività curricolari pomeridiane.

Francesca Sassaroli crede che un certo impoverimento è dovuto alla situazione emergenziale. Chiede poi se i contributi vanno mantenuti o devono essere restituiti nel caso in cui queste attività non fossero svolte.

Il DSGA fa presente che il contributo arriva dal Ministero ed è a fondo vincolato con una precisa definizione di modalità ed usi. Il Dirigente Scolastico non esclude che più avanti si potrebbero autorizzare attività extracurricolari, ma se ciò non accadesse si restituirebbero le quote pervenute.

Il Consiglio d'Istituto ne prende atto favorevolmente.

8° punto O.d.G.: "Variazione n. 41 Contributo comune di Castelleone di Suasa"

Il Dirigente Scolastico comunica l'erogazione del contributo di Castelleone di Suasa calcolato in base al numero degli studenti di 3.600,00 €. Il Comune si è trovato in cassa un residuo di bilancio e ha quindi elargito un contributo un po' più alto.

Il Consiglio d'Istituto ne prende atto favorevolmente.

La riunione si conclude alle ore 20.10

F.to Il Segretario verbalizzante
Angela Tommasetti

F.to Il Presidente
Nicoletta Pirani