

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORINALDO
ANNO SCOLASTICO 2020/21

CONSIGLIO D'ISTITUTO

VERBALE N°16

Martedì 20 ottobre 2020, alle ore 18.00, presso la Scuola Secondaria di I grado "Guido degli Sforza" di Corinaldo, si è tenuta la riunione del Consiglio d'Istituto, per discutere il seguente O.d.G.:

1. approvazione verbale seduta precedente
2. comunicazione assicurazione alunni
3. approvazione proposta contributo volontario
4. approvazione aggiornamento P.T.O.F.-DDI
5. informativa al comitato COVID su situazione epidemiologica
6. approvazione calendario per rinnovo consigli di classe, interclasse ed intersezione
7. comunicazione delle date in cui si svolgeranno le votazioni del Consiglio d'Istituto per la sola componente docenti
8. approvazione dei criteri di consegna in comodato d'uso gratuito dei device agli alunni sprovvisti per l'a.s. 2020/21
9. varie ed eventuali

Presiede la riunione il presidente Nicoletta Pirani; verbalizza l'insegnante Angela Tommasetti.

Presente il DSGA fino alle ore 19.00.

Risultano assenti Enea Bartolini, Marilena Micci, Francesca Sassaroli. Linda Campolucci entra al punto n°2.

La docente Francesca Sassaroli, considerata l'assenza, chiede di mettere a verbale alcune sue riflessioni che vengono allegate al presente verbale.

1° punto O.d.G.: "Approvazione verbale seduta precedente"

Il Dirigente Scolastico procede alla lettura del verbale della seduta precedente del 29/09/2020 precedentemente inviato a tutti i componenti. Non essendoci osservazioni in merito, si procede alla votazione.

Si vota per l'approvazione del verbale n°15 di martedì 29 settembre 2020.

Risultato della votazione (n° 14 votanti): favorevoli all'unanimità

Il Consiglio con

DELIBERA N°91

approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

2° punto O.d.G.: "Comunicazione assicurazione alunni"

Il DSGA, riguardo all'assicurazione obbligatoria per gli alunni, fa presente che la precedente amministrazione aveva indetto una gara a cui hanno partecipato quattro compagnie risultando vincitrice la compagnia "Assicuratrice Milanese SPA". Il premio base con cui la compagnia ha vinto la gara è di 7,00 €, con gratuità per alunni disabili e insegnanti di sostegno; valida anche per la DaD e per infortuni di educazione motoria a casa. Con un supplemento di 2,50 € si è ottenuta una copertura per chi si ammala di Covid con contagio a scuola di 50 € al giorno in caso di ricovero. Considerato il periodo che stiamo vivendo, si sarebbe preferita una copertura maggiore per il contagio Covid, ma, visto il rischio elevato, non lo prevede nessuna assicurazione.

Si propone quindi di mantenere il tetto massimo dello scorso anno di 22,00 € suddivise in 9,50 € obbligatorie per l'assicurazione e 12,50 € per il contributo volontario che scende quindi di 2,00 €.

Il presidente fa presente che diversi genitori si aspettavano un riduzione del contributo, visto che lo scorso anno non è stato speso completamente.

Paolo Pietkiewicz chiede se è possibile separare l'aumento dell'assicurazione dovuto al Covid, lasciando ai genitori la scelta se avvalersene o meno.

Cristina Bucci chiede di diminuire il contributo volontario a 10,00 € come segnale di attenzione particolare, visti i tempi difficili che le famiglie stanno attraversando.

Il Dirigente Scolastico propone di mantenere l'assicurazione con maggiore copertura a 9,50 €, diminuendo il contributo a 10,50 € così che si arriva diminuendo a 20,00 € precisi.

Paolo Pietkiewicz, considerato che il contributo è volontario, non vede l'utilità di abbassare la quota, ed è convinto che sarebbe meglio abbassare la quota assicurativa, lasciandola a 7.00 €.

Amanda Sebastianelli non è d'accordo sul "volontario" e fa presente di averlo sempre criticato, poiché non condivide il fatto che una famiglia non dia il contributo, visto che si sta tutti nella stessa classe e si usufruisce dei medesimi materiali.

Angela Tommasetti chiede se è possibile la riduzione del contributo in base al numero di figli ed è convinta che una famiglia che non dispone di 13,00 € all'anno deve veramente trovarsi in una situazione drammatica.

Lorella Campolucci concorda con la proposta del Dirigente Scolastico rimarcando che il contributo in questo modo si riduce di 4,50 €.

Il Dirigente Scolastico crede che il ragionamento di Pietkiewicz sia sostanzialmente equo, ma non si dovrebbero unire due situazioni diverse come l'assicurazione, che è un contratto individuale obbligatorio, e il contributo volontario.

Secondo il DSGA stabilire una quota diversa in base al numero di figli non è possibile, proprio perché volontario e in tal modo sembrerebbe di dare una indicazione di prescrittività. Inoltre la quota assicurativa non può essere separata come chiede Pietkiwicz.

Dopo ampio dibattito, il Dirigente Scolastico propone di aumentare l'assicurazione 9,50 € con clausola Covid e di ridurre a 10,50 € il contributo volontario per un totale di 20,00 € annue.

Si vota per la quota relativa all'assicurazione degli alunni a carico delle famiglie di 9,50 € come illustrato dal Dirigente Scolastico.

Risultato della votazione (votanti 15): favorevoli all'unanimità

Il Consiglio con

DELIBERA N°92

approva la quota relativa all'assicurazione degli alunni a carico delle famiglie di 9,50 € come sopra descritto.

3° punto O.d.G.: "Approvazione proposta contributo volontario"

Dopo ampio dibattito precedentemente verbalizzato, il Dirigente Scolastico propone di abbassare la quota a 10,50 € come contributo volontario, diminuendolo di 4,50 €.

Si vota per il contributo volontario delle famiglie di 10,50 € come illustrato dal Dirigente Scolastico.

Risultato della votazione (votanti 15): favorevoli all'unanimità

Il Consiglio con

DELIBERA N°93

approva il contributo volontario delle famiglie di 10,50 € come sopra descritto.

4° punto O.d.G.: "Approvazione aggiornamento P.T.O.F.-DDI"

Il Dirigente Scolastico lascia la parola a Lorella Campolucci che illustra dettagliatamente il piano per la Didattica Digitale Integrata spiegando che l'Istituto ha deciso di utilizzare, come supporti in caso di Didattica a Distanza, solo il Registro Elettronico e la piattaforma GSuite.

Cristina Bucci fa i complimenti per il piano predisposto e ricorda che, proprio per questi motivi, le famiglie sono andate in tilt nella precedente chiusura delle scuole. Chiede se possibile di educare gli alunni a queste tecnologie così da non pesare sulle famiglie. Paolo Pietkiewicz ricorda le problematiche legate alle connessioni sia per gli alunni che per i docenti e chiede se esiste qualcosa per ovviare a questo inconveniente, in modo particolare se riguarda gli insegnanti.

Il Dirigente Scolastico ricorda che il tema delle infrastrutture è cruciale anche nel nostro istituto e che gli insegnanti hanno a loro disposizione un budget (Carta del Docente) da utilizzare anche per la competenza digitale con l'acquisto di un computer. Per quanto riguarda la connettività il problema è diverso e non sempre risolvibile. La scuola cercherà di garantire l'utilizzo di un computer per chi non lo ha e si attiverà per vedere cosa succede nel nostro istituto relativamente alle coperture cercando di capire come risolvere il problema delle zone grigie.

Lorella Campolucci pensa che si potrebbero utilizzare le sedi delle scuole in caso di docenti che siano impossibilitati o limitati nelle connessioni da casa.

Giorgi Paloma chiede di modificare l'orario di consegna degli elaborati in caso di Didattica a Distanza dalle 13.00 alle 14.00.

Il Dirigente Scolastico fa presente che questo aggiornamento del PTOF si potrebbe arricchire con quanto detto da Cristina Bucci, riguardo a percorsi di informazione sul funzionamento del registro elettronico e della piattaforma GSuite; da Lorella Campolucci riguardo la possibilità di utilizzo delle strutture delle scuole da parte di quei docenti con scarsa connettività; da Paloma Giorgi relativamente all'orario di consegna degli elaborati.

Si vota per l'approvazione dell'aggiornamento del P.T.O.F. con il paragrafo riguardante la Didattica Digitale Integrata come sopra descritto e con gli aggiustamenti proposti.

Risultato della votazione (n°15 votanti): favorevoli all'unanimità

Il Consiglio con

DELIBERA N°94

approva all'unanimità l'aggiornamento del P.T.O.F. con il paragrafo riguardante la Didattica Digitale Integrata come sopra descritto e con gli aggiustamenti proposti.

5° punto O.d.G.: "Informativa al comitato COVID su situazione epidemiologica"

Il Dirigente Scolastico ricorda che il Consiglio d'istituto è comitato Covid e che sarà tenuto costantemente informato delle varie situazioni, dopo aver messo a tutela i diretti interessati. C'è stato un caso di positività nel nostro Istituto, tutti hanno seguito con attenzione il protocollo e non c'è stato contagio. Ovviamente ha inviato una nota al Consiglio d'Istituto in cui specificava che dopo un contagio a scuola serve una sanificazione particolare con chiusura di alcune ore attestata da una certificazione. L'organo che decide per la parte sanitaria è il "Dipartimento di prevenzione", mentre il Dirigente Scolastico è tenuto a collaborare e, poiché c'è una specifica normativa sulla privacy, si possono dare solo indicazioni generiche.

Paolo Pietkiewicz sostiene che qualcosa non ha funzionato nell'iter, visto che tutto il paese era informato prima dei membri del comitato Covid. Secondo lui, da parte della scuola, servono comunicazioni più tempestive.

Il Dirigente Scolastico fa presente che alle 7.00 del mattino è arrivata la comunicazione del "Dipartimento di prevenzione" e alle 7.45 era già a scuola con le collaboratrici. Sono stati inviati subito i nominativi al dipartimento; è stato chiamato il Comune e i Carabinieri di Ostra Vetere ed è stato aperto il C.O.C. Finite le procedure da protocollo si è avvisato il Presidente del Consiglio d'Istituto. Ricorda che prima di tutto si devono avvisare le famiglie e non si può non partire con messaggi whatsapp se il protocollo non è ancora concluso. Il Dirigente Scolastico comunica che, se si manifesteranno altri casi, avvertirà il presidente e il vicepresidente che poi avviseranno i componenti, ma non prima di aver avvisato le famiglie interessate.

Il Consiglio d'Istituto ne prende atto.

6° punto O.d.G.: "Approvazione calendario per rinnovo consigli di classe, interclasse ed intersezione"

Il Dirigente Scolastico illustra dettagliatamente il calendario elaborato per il rinnovo dei Consigli di Classe, di Interclasse e di Intersezione.

Paolo Pietkiewicz chiede, se possibile, di non far coincidere nello stesso giorno le elezioni degli Organi Collegiali nella Scuola dell'Infanzia e nella Scuola Primaria di Ostra Vetere.

Dopo un esame delle date proposte si decide di posticipare la data della Scuola dell'Infanzia di Ostra Vetere a Giovedì 29 ottobre 2020.

Riguardo all'osservazione dell'insegnante Francesca Sassaroli sul fatto che le votazioni si sarebbero potute svolgere online con modalità predisposte dall'animatore digitale, il Dirigente Scolastico fa presente che la responsabilità degli incontri in presenza è del Dirigente Scolastico e non dell'animatore digitale, che ha dato un protocollo molto rigido pubblicato sul sito e che ritiene assolutamente importante un momento in presenza dopo una chiusura protrattasi per tanti mesi.

Si vota per l'approvazione del calendario relativo al rinnovo dei Consigli di Classe, Interclasse ed Intersezione come sopra illustrato dal Dirigente Scolastico e con la modifica proposta.

Risultato della votazione (n°15 votanti): favorevoli all'unanimità

Il Consiglio con

DELIBERA N°95

approva all'unanimità il calendario relativo al rinnovo dei Consigli di Classe, Interclasse ed Intersezione come sopra descritto.

7° punto O.d.G.: "Comunicazione delle date in cui si svolgeranno le votazioni del Consiglio d'Istituto per la sola componente docenti"

Il Dirigente Scolastico comunica che le operazioni di votazione per le elezioni suppletive per il Consiglio d'Istituto relativamente alla sola componente docente si svolgeranno domenica 29 novembre 2020 in modalità digitale. Ricorda le scadenze:

- indizione delle elezioni entro il 45° giorno antecedente le votazioni (15/10/2020)
- comunicazione da parte del Dirigente Scolastico alla commissione elettorale dei nominativi degli elettori entro il 35° giorno antecedente le votazioni (25/10/2020)
- esposizione Elenchi Elettorali entro il 25° giorno antecedente le Votazioni (04/11/2020)
- presentazione delle Liste dei candidati: dalle ore 9 del 20° giorno e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno antecedente le votazioni (dalle ore 9.00 del 09/11/2020 alle ore 12.00 del 14/11/2020)
- propaganda elettorale dal 18° giorno al 2° giorno antecedente le votazioni (dall'11/10/2020 al 27/11/2020);
- presentazione dei candidati e dei programmi: dall'11/10/2020 al 27/11/2020
- nomina dei seggi: non oltre il 5° giorno antecedente le votazioni (23/11/2020)
- votazioni: domenica 29/11/2020 in modalità digitale secondo le istruzioni del Dirigente Scolastico

Il Consiglio d'Istituto ne rende atto.

8° punto O.d.G.: "Approvazione dei criteri di consegna in comodato d'uso gratuito dei device agli alunni sprovvisti per l'a.s. 2020/21"

Il Dirigente Scolastico illustra dettagliatamente il bando che era già stato elaborato per le precedenti consegne e chiede di riconfermarlo per le scuole primarie e secondarie con le stesse priorità.

Lorella Campolucci chiede se i device saranno assegnati già in questa fase o solo in caso di chiusura. Secondo il Dirigente Scolastico andranno consegnati subito.

Si vota per l'approvazione dei criteri di consegna in comodato d'uso gratuito dei device agli alunni sprovvisti per l'a.s. 2020/21 come sopra descritto.

Risultato della votazione (n°15 votanti): favorevoli all'unanimità

Il Consiglio con

DELIBERA N°96

approva all'unanimità i criteri di consegna in comodato d'uso gratuito dei device agli alunni sprovvisti per l'a.s. 2020/21 come sopra descritto.

9° punto O.d.G.: "Varie ed eventuali"

Cristina Bucci chiede spiegazioni riguardo all'attività motoria e del fatto che non viene effettuata nella Scuola Primaria di Corinaldo se manca l'esperto.

Angela Tommasetti fa presente che l'insegnante di educazione motoria, che ha una cattedra di potenziamento destinata dal nostro Collegio Docenti alle scuole primarie, in questo momento deve essere ancora nominato. Poiché le scuole primarie si avvalgono di tale specialista che è titolare della cattedra di motoria a tutti gli effetti, devono attendere la nomina.

La riunione si conclude alle ore 20.10

Al verbale viene allegata mail della componente docente Francesca Sassaroli, che ha fatto pervenire nella giornata di convocazione del Consiglio di Istituto e che il Dirigente scolastico ha letto in ogni sua parte ai presenti.

F.to Il Segretario verbalizzante
Angela Tommasetti

F.to Il Presidente
Nicoletta Pirani